

# REGULAMIN

## rozliczeń z tytułu zużycia wody zimnej i ciepłej oraz odprowadzania ścieków w lokalach mieszkalnych, użytkowych i garażach w Spółdzielni Mieszkaniowej „Piaśt” w Katowicach.

### I. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 07 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2006 roku, Nr 123 poz. 858 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 roku o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz.U. z 2013 roku, poz. 1222 z późn. zm.).
3. Statut Spółdzielni Mieszkaniowej „Piaśt” w Katowicach.

### II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

1. Regulamin określa zasady rozliczania kosztów dostawy wody zimnej i ciepłej, w tym podgrzania wody oraz odprowadzania ścieków w lokalach administrowanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Piaśt w Katowicach” dla lokali opomiarowanych (wyposażonych w urządzenia pomiarowe – wodomierze), jak i lokali nieopomiarowanych, a także reguluje zasady montażu i użytkowania wodomierzy indywidualnych w tych lokalach.
2. Przez lokale opomiarowane rozumie się lokale wyposażone w urządzenia pomiarowe - wodomierze z modułem do odczytu drogą radiową lub wodomierze bez modułu do odczytu drogą radiową (łącznie zwane wodomierzami), w których dokonano odczytu wodomierza na zasadach i w terminach określonych niniejszym Regulaminem.
3. Przez lokale nieopomiarowane rozumie się lokale nie posiadające wodomierza, posiadające niesprawny wodomierz, posiadające wodomierz bez modułu radiowego, który z przyczyn leżących po stronie użytkownika lokalu utracił ważność legalizacji oraz lokale, w których z przyczyn leżących po stronie użytkownika lokalu nie dokonano odczytu wodomierza w sposób i na zasadach określonych niniejszym Regulaminem.
4. Spółdzielnia wykonuje obowiązki wynikające z niniejszego Regulaminu we własnym zakresie lub za pośrednictwem wybranej przez Spółdzielnię profesjonalnej firmy rozliczeniowej.
5. Zasady określone w Regulaminie stanowią podstawę do indywidualnych rozliczeń pomiędzy Spółdzielnią a użytkownikami lokali.
6. Celem równego traktowania wszystkich użytkowników lokali oraz ujednolicenia zasad rozliczania kosztów zużycia wody i odprowadzania ścieków, Spółdzielnia Mieszkaniowa „Piaśt” dąży do wyposażenia każdego lokalu w wodomierze z modułem do odczytu drogą radiową.

#### § 2

Przy ustalaniu wysokości kosztów z tytułu zużycia wody zimnej, kosztów podgrzania wody oraz kosztów odprowadzenia ścieków uwzględnia się:

- a/ koszt zakupu i rozprowadzenia wody do wszystkich użytkowników,
- b/ koszt odprowadzenia ścieków,
- c/ koszt zakupu energii cieplnej na podgrzanie ciepłej wody użytkowej wraz z kosztami przesyłu i cyrkulacji oraz koszt związany z zamówioną mocą szczytową dla celów c.w.u.

#### § 3

1. Koszty zużycia wody wynikające z różnicy wskazań między wodomierzem głównym w budynku a sumą wskazań wodomierzy w lokalach i zużycia ryczałtowego w lokalach nieopomiarowanych (tzw. koszty niezbilansowane) rozlicza się z podziałem na poszczególne lokale opomiarowane z wykorzystaniem tzw. współczynnika rozbieżności.
2. Współczynnik rozbieżności oblicza się proporcjonalnie do zużycia wody zarejestrowanego przez wodomierz w lokalu, wg następującego wzoru:

$$R = \frac{K_g - \sum K_i}{\sum w_i}$$

gdzie:

- $K_g$  - koszt zużycia wody wg wskazań wodomierza głównego,
- $\sum K_i$  - koszt zużycia wody odpowiadający sumie odczytów indywidualnych i zużycia ryczałtowego,
- $w_i$  - zużycie wody według wskazań indywidualnego wodomierza w lokalu,
- $\sum w_i$  - suma wskazań wodomierzy indywidualnych powiększona o zużycie ryczałtowe,
- $R$  - współczynnik rozbieżności.

3. Koszt zużycia niezbilansowanej wody ( $K_i$ ) przypadający na dany lokal oblicza się wg wzoru:

$$K_i = R \times w_i$$

#### § 4

1. Obciążeń za użytą wodę zimą i ciepłą oraz odprowadzenie ścieków w lokalach znajdujących się w budynkach mieszkalnych oraz użytkowych dokonuje się na jednakowych zasadach.
2. Rozliczanie kosztów zużycia wody i odprowadzenia ścieków oraz podgrzania wody w lokalach wyposażonych w urządzenia pomiarowe prowadzi Spółdzielnia w cyklach 6-miesięcznych obejmujących okres od 1 stycznia do 30 czerwca oraz od 1 lipca do 31 grudnia.
3. Jeżeli w trakcie okresu rozliczeniowego następuje zmiana użytkownika lokalu, w trybie:
  - a/ zasiedlenia go przez Spółdzielnię, przeprowadza się dodatkowy odczyt wskazań wodomierza, stanowiący podstawę obciążenia dotychczasowego użytkownika po zakończeniu okresu rozliczeniowego, za okres faktycznego korzystania z lokalu. Zasiedlający lokal rozliczany jest również po zakończeniu okresu rozliczeniowego, według wskazań wodomierza od daty przejęcia lokalu,
  - b/ umowy, dziedziczenia lub innych czynności prawnych, rozliczenie z tytułu zużycia wody i odprowadzenia ścieków następuje między stronami, z tym, że obowiązek uiszczenia ewentualnej dopłaty obliczonej po zakończeniu okresu rozliczeniowego obciąża użytkownika nabywającego lokal.

### III. WODOMIERZE Z ODCZYTEM RADIOWYM

#### A. WARUNKI MONTAŻU I EKSPLOATACJI URZĄDZEŃ POMIAROWYCH ZUŻYCIA WODY ZIMNEJ I CIEPŁEJ ORAZ ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW W LOKALACH.

## § 5

1. Montażu lub wymiany legalizacyjnej wodomierza z modułem do odczytu drogą radiową dokonuje Spółdzielnia lub wskazana przez nią firma rozliczająca zgodnie z wytycznymi producenta. Wodomierz winien być zamontowany na wewnętrznej instalacji rozpywowej za głównym zaworem odcinającym mieszkanie od pionu zasilającego. Za przygotowanie miejsca pod montaż i dojścia do wodomierza odpowiedzialny jest użytkownik lokalu.
2. Do obowiązków podmiotu bezpośrednio dokonującego czynności montażowych należy naprawa lub wymiana wodomierza, w tym modułu służącego do odczytu zużycia drogą radiową w przypadku jego niesprawności (uszkodzenia nie z winy użytkownika lokalu) oraz wymiana wodomierza w związku z koniecznością legalizacji wodomierzy, w czasie określonym w przepisach metrologicznych.
3. Warunkiem rozliczania wg wskazań wodomierza jest oplombowanie wodomierza oraz zawarcie indywidualnej umowy pomiędzy Spółdzielnią a użytkownikiem lokalu.
4. Obowiązek naprawienia szkody powstałej podczas montażu lub wymiany wodomierza spoczywa na podmiocie dokonującym czynności, również na podmiocie tym spoczywa obowiązek zapobieżenia ewentualnym szkodom mogącym powstać podczas czynności montażowych.
5. Za oplombowanie wodomierza odpowiada podmiot dokonujący jego montażu.
6. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia wodomierza z modułem do odczytu drogą radiową z winy użytkownika lokalu, koszty jego naprawy lub wymiany ponosi użytkownik lokalu.

## § 6

1. Obowiązkiem użytkownika lokalu jest:
  - a/ zapewnienie łatwego dostępu do wodomierza oraz pionu wodociągowego w mieszkaniu w celu umożliwienia wymiany wodomierza, sprawdzenia stanu plomb,
  - b/ utrzymywanie urządzenia pomiarowego w czystości,
  - c/ użytkowanie wodomierza zgodnie z instrukcją opracowaną przez producenta wyrobu oraz udostępnianie wodomierza do okresowej legalizacji,
  - d/ natychmiastowe informowanie Administracji Osiedla Spółdzielni o wszystkich stwierdzonych niesprawnościach wodomierza, uszkodzeniach oraz zerwaniach plomby.
2. W przypadku stwierdzenia niesprawności wodomierza, uszkodzenia lub zerwana plomby bez względu na przyczynę, okoliczność tę należy niezwłocznie zgłosić w Administracji Osiedla Spółdzielni, która dokona protokolarnego odczytu ostatniego wskazania wodomierza z nakładką radiową. Po dokonaniu wymiany wodomierz z nakładką radiową zostaje powtórnie oplombowany i wprowadzony do ewidencji przez Spółdzielnię.
3. Użytkownik lokalu zobowiązany jest do umożliwienia kontrolnych odczytów urządzeń pomiarowych na każde wezwanie Spółdzielni lub jej upoważnionego przedstawiciela, w szczególności w przypadku niesprawności modułu do odczytu radiowego. W przypadku uniemożliwienia odczytu, Spółdzielnia dokona rozliczenia kosztów zużycia zimnej wody i odprowadzenia ścieków wg zasad ryczałtowych, określonych w § 24, jednak w wysokości nie niższej niż opłata obliczona na podstawie średniego miesięcznego zużycia. Rozliczenie kosztów zużycia zimnej wody i odprowadzenia ścieków w lokalu wg stawki ryczałtowej odbywa się do czasu dokonania odczytu wodomierza, który staje się odczytem początkowym w okresie rozliczeniowym. Odczytu dokonuje się na koniec miesiąca.
4. Na pisemny wniosek użytkownika lokalu, Spółdzielnia zobowiązana jest dokonać sprawdzenia poprawności wskazań wodomierza. Przed wykonaniem ekspertyzy użytkownik lokalu zobowiązany jest wpłacić do Spółdzielni zaliczkę na przewidywany koszt sprawdzenia wodomierza wraz z kosztami towarzyszącymi, w tym m.in. koszt demontażu oraz ponownego montażu wodomierza, transportu itp. Jeżeli ekspertyza

wykaże, że wskazania wodomierza są nieprawidłowe, Spółdzielnia zwróci użytkownikowi wpłaconą zaliczkę oraz dokona korekty naliczeń opłat za wodę. Jeżeli ekspertyza wykaże prawidłowe działanie wodomierza, Spółdzielnia zatrzyma wpłaconą zaliczkę i dokona jej końcowego rozliczenia.

#### § 7

1. Odczyty wskazań wodomierza przeprowadzane są w cyklu 6-cio miesięcznym oraz każdorazowo przy zmianie:
  - ceny dostawy wody i odprowadzenia ścieków (stany wodomierzy w cyklu dwutygodniowym zachowane w pamięci nakładki radiowej wodomierza do odczytania na koniec okresu rozliczeniowego),
  - użytkownika lokalu, w trybie § 4 ust. 3.a,
  - wodomierza na nowy lub w związku z czynnościami legalizacyjnymi.
2. Podstawą rozliczenia jest odczyt stanu wodomierza dokonany drogą radiową.
3. W przypadku uszkodzenia modułu radiowego podstawą rozliczenia jest protokół odczytu dokonany w lokalu bezpośrednio z wodomierza.
4. Odczyty w cyklu 6-cio miesięcznym przeprowadzane są każdorazowo do 1-go roboczego dnia miesiąca stycznia i lipca.

### **B. ROZLICZANIE KOSZTÓW ZUŻYCIA WODY ZIMNEJ I CIEPŁEJ, ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW ORAZ USTALENIE OPŁAT W LOKALACH WYPOSAŻONYCH W URZĄDZENIA POMIAROWE:**

#### **B1. Zasady rozliczeń kosztów zużycia zimnej wody i odprowadzenia ścieków w lokalach wyposażonych w urządzenia pomiarowe.**

#### § 8

1. Rozliczenia kosztów zużycia zimnej wody i odprowadzenia ścieków dokonuje się indywidualnie dla danego lokalu.
2. Rozliczenie określa należność do zapłaty wynikającą ze wskazania wodomierza, kosztu niezbilansowanej wody oraz obowiązującej ceny 1 m<sup>3</sup> wody i odprowadzenia ścieków, zgodnie z obowiązującymi cennikami stosowanymi przez dostawcę.
3. Miesięczne obciążenie za zużytą wodę i odprowadzenie ścieków ustala się zaliczkowo na podstawie średniego zużycia z ostatnich 6-ciu miesięcy obejmującego wskazanie wodomierza oraz ilość wody niezbilansowanej przypadającej na dany lokal. Zmiana wysokości zaliczek następuje dwa razy w roku, tj. w miesiącach:
  - od lutego do lipca (zaliczka ustalana na podstawie zużycia za okres od lipca do grudnia roku poprzedniego),
  - od sierpnia do stycznia roku kolejnego (zaliczka ustalana na podstawie zużycia za okres od stycznia do czerwca roku bieżącego).

#### § 9

1. Użytkownik lokalu w terminach do 10 lutego i 10 sierpnia danego roku otrzymuje rozliczenie zużycia wody zimnej i odprowadzenia ścieków z określeniem wysokości nadpłat i niedopłat.
2. Nadpłatę wynikłą z rozliczenia zużycia wody, zalicza się na poczet przyszłych opłat za lokal, którego rozliczenie dotyczy.
3. Niedopłatę z tytułu rozliczenia zużycia wody i odprowadzenia ścieków użytkownik zobowiązany jest zapłacić w najbliższym terminie uiszczania opłat za używanie lokalu lub innym wskazanym przez Spółdzielnię terminie.

### § 10

1. Za okres zgłoszonej przez użytkownika i potwierdzonej przez Administrację Osiedla Spółdzielni niesprawności wodomierza, pobierana jest opłata wg stawek ryczałtowych, jednakże w wysokości nie niższej niż opłata obliczona na podstawie średniego miesięcznego zużycia z poprzedniego okresu rozliczeniowego poprzedzającego awarię.
2. W przypadku stwierdzenia podczas dokonywania odczytów lub kontroli instalacji w lokalu uszkodzenia plomb wodomierza, dokonania samowolnych przeróbek wewnętrznej instalacji wodociągowej uniemożliwiających określenie rzeczywistego zużycia lub innej ingerencji w urządzenie pomiarowe mającej wpływ na zafałszowanie pomiarów, Spółdzielnia dokona rozliczenia z zastosowaniem stawek ryczałtowych, o których mowa w § 24, powiększonych trzykrotnie.

### § 11

1. Użytkownik lokalu przystępujący do rozliczenia zużycia wody według wskazań wodomierza w systemie 6-cio miesięcznym wpłaca zaliczkę w wysokości określonej przy zawarciu umowy.
2. Wprowadzenie do ewidencji pierwszego odczytu wodomierza następuje na ostatni dzień miesiąca, w którym obowiązywała opłata ryczałtowa.

## **B2. Zasady rozliczeń kosztów zużycia ciepłej wody użytkowej w lokalach wyposażonych w urządzenia pomiarowe.**

### § 12

Obciążenie za użytą ciepłą wodę użytkową obejmuje:

- a/ koszt zużycia wody wg wskazań wodomierza oraz koszt wody niezbilansowanej,
- b/ koszt podgrzania wody.

### § 13

Szczegółowe zasady rozliczania kosztów podgrzania wody użytkowej oraz ustalania opłat za podgrzanie wody ustala „Regulamin rozliczania kosztów centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej w SM „Piast” zatwierdzony przez Radę Nadzorczą.

## **IV. WODOMIERZE BEZ ODCZYTU ZDALNEGO (RADIOWEGO)**

### **A. WARUNKI MONTAŻU I EKSPLOATACJI URZĄDZEŃ POMIAROWYCH ZUŻYCIA WODY ZIMNEJ I CIEPŁEJ ORAZ ODPROWADZENIA ŚCIEKÓW W LOKALACH.**

### § 14

1. Montażu lub wymiany legalizacyjnej wodomierza dokonuje użytkownik lokalu na podstawie warunków technicznych wydanych przez Spółdzielnię i wytycznych producenta. Wodomierz winien być zamontowany na wewnętrznej instalacji rozpywowej za głównym zaworem odcinającym mieszkanie od pionu zasilającego.
2. Warunkiem rozliczania wg wskazań wodomierza jest oplombowanie wodomierza oraz zawarcie indywidualnej umowy pomiędzy Spółdzielnią a użytkownikiem lokalu .
3. Na użytkowniku lokalu dokonującym montażu urządzeń pomiarowych ciąży obowiązek usunięcia lub zapobieżenia ewentualnym szkodom mogącym powstać podczas przeprowadzania montażu.

4. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody poczynione w mieniu osoby zlecającej montaż wodomierza oraz w mieniu osób trzecich.
5. Odbioru i oplombowania wodomierza dokonuje firma rozliczająca.

### § 15

1. Obowiązkiem użytkownika lokalu jest:
  - a/ zapewnienie łatwego dostępu do wodomierza oraz pionu wodociągowego w mieszkaniu w celu umożliwienia sprawdzenia stanu plomb i dokonania odczytu.
  - b/ utrzymywanie urządzenia pomiarowego w czystości i sprawności technicznej.
2. W przypadku stwierdzenia niesprawności wodomierza, uszkodzenia lub zerwania plomb bez względu na przyczynę, okoliczność tę należy zgłosić Administracji Osiedla i firmie rozliczającej, która dokona protokolarnego odczytu ostatniego wskazania wodomierza. Po dokonaniu naprawy firma rozliczająca ponownie oplombuje wodomierz i wprowadzi go do ewidencji.
3. Użytkownik lokalu zobowiązany jest do umożliwienia odczytu urządzeń pomiarowych na każde wezwanie Spółdzielni lub jej upoważnionego przedstawiciela. W przypadku uniemożliwienia odczytu Spółdzielnia dokona rozliczenia kosztów zużycia zimnej wody i odprowadzenia ścieków na podstawie obowiązującej stawki ryczałtowej, określonej w § 24. Rozliczenie kosztów zużycia zimnej wody i odprowadzenia ścieków w lokalu wg stawki ryczałtowej odbywa się do czasu dokonania odczytu wodomierza, odczyt ten staje się odczytem początkowym w okresie rozliczeniowym. Odczytu dokonuje się na koniec miesiąca.
4. Na pisemny wniosek użytkownika lokalu, Spółdzielnia zobowiązana jest dokonać sprawdzenia poprawności wskazań wodomierza. Przed wykonaniem ekspertyzy użytkownik lokalu zobowiązany jest wpłacić do Spółdzielni zaliczkę na przewidywany koszt sprawdzenia wodomierza wraz z kosztami towarzyszącymi, w tym m.in. koszt demontażu oraz ponownego montażu wodomierza, transportu itp. Jeżeli ekspertyza wykaże, że wskazania wodomierza są nieprawidłowe, Spółdzielnia zwróci użytkownikowi wpłaconą zaliczkę oraz dokona korekty naliczeń opłat za wodę. Jeżeli ekspertyza wykaże prawidłowe działanie wodomierza, Spółdzielnia zatrzyma wpłaconą zaliczkę i dokona jej końcowego rozliczenia.

### § 16

1. Po zgłoszeniu montażu wodomierza następuje oplombowanie i włączenie urządzenia pomiarowego do ewidencji.
2. Odczyty wskazań wodomierza przeprowadzane są w cyklu 6-cio miesięcznym oraz każdorazowo przy zmianie:
  - ceny dostawy wody i odprowadzenia ścieków,
  - użytkownika lokalu, w trybie § 4 ust. 3.a,
  - wymiany wodomierza na nowy lub w związku z czynnościami legalizacyjnymi.
3. Odczyt wodomierza następuje w obecności użytkownika lokalu i stanowi podstawę do sporządzenia rozliczenia. Potwierdzenie wartości odczytu na karcie odczytu wodomierza jest równoznaczne z potwierdzeniem prawidłowości odczytu.
4. Odczyty w cyklu 6-cio miesięcznym przeprowadzane będą do 1-go roboczego dnia miesiąca stycznia i lipca.
5. O terminie dokonywania odczytów firma rozliczająca dodatkowo powiadamia użytkowników poprzez informacje wywieszane na tablicy ogłoszeń. Termin odczytu powinien być podany co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem.

## **B. ROZLICZENIE KOSZTÓW ZUŻYCIA WODY ZIMNEJ I CIEPŁEJ, ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW ORAZ USTALENIE OPŁAT W LOKALACH WYPOSAŻONYCH W URZĄDZENIA POMIAROWE:**

### **B1. Zasady rozliczeń kosztów zużycia zimnej wody i odprowadzenia ścieków w lokalach wyposażonych w urządzenia pomiarowe.**

#### **§ 17**

1. Rozliczenia kosztów zużycia zimnej wody i odprowadzenia ścieków dokonuje się indywidualnie dla danego lokalu.
2. Rozliczenie określa należność do zapłaty wynikającą ze wskazania wodomierza, kosztu niezbilansowanej wody oraz obowiązującej ceny 1 m<sup>3</sup> wody i odprowadzenia ścieków, zgodnie z obowiązującymi cennikami stosowanymi przez dostawcę.
3. Miesięczne obciążenie za zużytą wodę i odprowadzenie ścieków ustala się zaliczkowo na podstawie średniego zużycia z ostatnich 6-ciu miesięcy obejmującego wskazanie wodomierza oraz ilość wody niezbilansowanej przypadającej na dany lokal. Zmiana wysokości zaliczek następuje dwa razy w roku, tj. w miesiącach:
  - od lutego do lipca (zaliczka ustalana na podstawie zużycia za okres od lipca do grudnia roku poprzedniego),
  - od sierpnia do stycznia roku kolejnego (zaliczka ustalana na podstawie zużycia za okres od stycznia do czerwca roku bieżącego)."

#### **§ 18**

1. Użytkownik lokalu w terminach do 10 lutego i 10 sierpnia danego roku otrzymuje rozliczenie zużycia wody zimnej i odprowadzenia ścieków z określeniem wysokości nadpłat i niedopłat.
2. Nadpłatę wynikłą z rozliczenia zużycia wody, zalicza się na poczet przyszłych opłat za lokal, którego rozliczenie dotyczy.
3. Niedopłatę z tytułu rozliczenia zużycia wody i odprowadzenia ścieków użytkownik zobowiązany jest zapłacić w:
  - a/ w najbliższym terminie uiszczenia opłat za używanie lokalu,
  - b/ innym terminie wskazanym przez Spółdzielnię

#### **§ 19**

1. Za okres zgłoszonej przez użytkownika i potwierdzonej przez Administrację osiedlową niesprawności wodomierza, pobierana jest opłata wg stawek ryczałtowych, jednakże w wysokości nie niższej niż opłata obliczona na podstawie średniego miesięcznego zużycia z poprzedniego okresu rozliczeniowego poprzedzającego awarię.
2. W przypadku stwierdzenia podczas dokonywania odczytów lub kontroli instalacji w lokalu stwierdzenia uszkodzenia plomb wodomierza, dokonania samowolnych przeróbek wewnętrznej instalacji wodociągowej uniemożliwiających określenie rzeczywistego zużycia lub innej ingerencji w urządzenie pomiarowe mającej wpływ na zafałszowanie pomiarów, Spółdzielnia dokona rozliczenia z zastosowaniem stawek ryczałtowych, o których mowa w § 24, powiększonych trzykrotnie.

#### **§ 20**

1. Użytkownik lokalu przystępujący do rozliczenia zużycia wody według wskazań wodomierza w systemie 6-ciu miesięcznym wpłaca zaliczkę w wysokości określonej przy zawarciu umowy.
2. Wprowadzenie do ewidencji pierwszego odczytu wodomierza następuje na ostatni dzień miesiąca, w którym obowiązywała opłata ryczałtowa.

## **B2. Zasady rozliczeń kosztów zużycia ciepłej wody użytkowej w lokalach wyposażonych w urządzenia pomiarowe.**

### **§ 21**

Obciążenie za zużytą ciepłą wodę użytkową obejmuje:

- a/ koszt zużycia wody wg wskazań wodomierza oraz koszt wody niezbilansowanej,
- b/ koszt podgrzania wody.

Obciążenia za zużytą ciepłą wodę użytkową dokonuje się na podstawie wskazań wodomierza oraz ceny 1m<sup>3</sup> wody zimnej i odprowadzenia ścieków oraz kosztu podgrzania wody.

### **§ 22**

Szczegółowe zasady rozliczania kosztów podgrzania wody użytkowej oraz ustalania opłat za podgrzanie wody ustala „Regulamin rozliczania kosztów centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej w SM „Piast” zatwierdzony przez Radę Nadzorczą.

## **V. ROZLICZENIE KOSZTÓW ZUŻYCIA ZIMNEJ WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW ORAZ USTALANIA OPŁAT W LOKALACH NIE WYPOSAŻONYCH W URZĄDZENIA POMIAROWE.**

### **§ 24**

1. Dla lokali mieszkalnych i użytkowych nie posiadających urządzeń pomiarowych lub rozliczanych jak nie posiadające urządzeń pomiarowych w przypadkach określonych w niniejszym Regulaminie, podstawę obliczenia opłaty za zimną wodę i odprowadzenie ścieków oraz ciepłą wodę użytkową stanowi stawka ryczałtowa uchwalona przez Radę Nadzorczą przypadająca na 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu określonej w przydziale lub umowie.
2. Podstawą ustalenia stawki ryczałtowej jest średnie zużycie wody i odprowadzania ścieków według wskazań wodomierza głównego w budynku w poprzednim okresie rozliczeniowym, w przeliczeniu na 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali w tym budynku, powiększone dwukrotnie.
3. Miesięczną opłatę ryczałtową ustala się na okres 6 miesięcy na podstawie odpowiedniego półrocza roku poprzedniego i obciąża nią użytkowników lokali w miesiącach:
  - od lutego do lipca (stawka ryczałtowa ustalana na podstawie rozliczenia za pierwsze półrocze roku poprzedniego, tj. styczeń - czerwiec),
  - od sierpnia do stycznia roku kolejnego (stawka ryczałtowa ustalana na podstawie rozliczenia za drugie półrocze roku poprzedniego, tj. lipiec - grudzień).

Katowice, dnia 24.11.2014 r.

Zatwierdzono uchwałą Rady Nadzorczej  
nr 63/RN/2014 z dnia 24.11.2014 r. ze zmianą  
wprowadzoną uchwałą Rady Nadzorczej  
nr 54/RN/2015 z 26.10.2015 r.